PROCESO CAS N° 084-2020-MINAGRI

CARGO	UNIDAD ORGANICA Y/O DEPENDENCIA	CANT.	REMUNERACIÓN MENSUAL
UN/A (01) EXPERTO EN CULTURA Y CLIMA ORGANIZACIONAL	OFICINA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO DE LA OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1	S/. 12,000.00

REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO

ANEXO N° 03

I. DEPENDENCIA: Oficina de Desarrollo del Talento Humano de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.

II. OBJETO: Contratar los servicios de un/a (01) Experto/a en Cultura y Clima Organizacional.

III. BASE LEGAL:

a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
c. Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
d. Resolución de Secretaria General N° 125-2019-MINAGRI-SG, que aprueba la Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG denominada "Procedimiento para la Convocatoria, Selección y Contratación de Personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios, en el Ministerio de Agricultura y Riego" y su modificatoria dispuesta por la Resolución de Secretaria General N° 180-2019-MINAGRI.
e. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Realizar la medición y análisis del Clima Organizacional para elaborar el diagnóstico del Clima organizacional.
- Elaborar el diagnóstico de Cultura y Clima Organizacional para identificar y analizar las brechas existentes entre la cultura organizacional deseada y la cultura organizacional existente.

- Desarrollar talleres de sensibilización a la Alta Dirección y personal administrativo para el levantamiento de información.
- Elaborar el Plan de Cultura y Clima Organizacional del Ministerio de Agricultura y Riego.
- Definir las pautas para iniciar efectivamente la implementación del Plan de acción de Cultura y Clima Organizacional
- Implementar las acciones del Plan de Cultura y Clima Organizacional para promover un ambiente de trabajo que permita desarrollar el potencial de los servidores de la Entidad.
- Desarrollar el modelo de mentoring orientado a desarrollar agentes de cambio como socios estratégicos en el proceso de transformación cultural.
- Promover el modelo de sociabilización institucional como una herramienta de mejora de las relaciones humanas y procesos de trabajo
- Elaborar los lineamientos e instrumentos de gestión; así como brindar orientación respecto a los procesos de Cultura y Clima Organizacional.
- Elaborar los Informes, reportes, estadísticas, sobre todas las etapas de la gestión de Cultura y Clima Organizacional.
- Desarrollar iniciativas de mejora continua para el proceso de Cultura y Clima Organizacional
- Proponer indicadores de gestión vinculados al proceso de Cultura y Clima Organizacional.
- Otras funciones que le asigne el Director/a de la Oficina de Desarrollo del Talento Humano en el marco de la misión del puesto

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General de seis (06) años Experiencia especifica de cuatro (04) años en funciones relacionadas a coordinación o dirección de equipos de trabajo y/o recursos humanos y/o cultura o clima organizacional y/o ejecutando talleres, charlas de sensibilización en cultura o clima organizacional y/o comportamiento organizacional y/o coaching en el sector público y/o privado. Experiencia especifica de un (01) año en funciones relacionadas a coordinación o dirección de equipos de trabajo y/o recursos humanos y/o cultura o clima organizacional y/o ejecutando talleres, charlas de sensibilización en cultura o clima organizacional y/o

	comportamiento organizacional y/o coaching en el sector público.
Competencias	Capacidad de organización y planificación, trabajo en equipo, orientación a resultados, compromiso
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Titulado en la carrera universitaria de Administración o Ingeniería o Psicología o Relaciones Industriales
Cursos y/o estudios de especialización	Diplomado y/o Especialización en Coaching y/o Clima Laboral y/o Cultura Organizacional
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	Conocimientos para diseñar y manejar instrumentos de Diagnóstico de Cultura y Clima Organizacional, Estrategias de Motivación y Clima Organizacional; Elaboración y Ejecución del Plan de Acción de Clima Organizacional.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Alameda del Corregidor Nº 155 – La Molina
Modalidad de Trabajo	Presencial
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2020
Remuneración mensual	S/ 12,000.00 (Doce Mil y 00/100), incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad

La Molina, 13 de noviembre de 2020